

คำร้องขอเรียนสมทบต่างมหาวิทยาลัย

คำร้องที่ _____
วันรับเรื่อง _____

ทบ.8

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว) _____ รหัสนักศึกษา _____

คณะ _____ สาขาวิชา _____

ระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก อื่นๆ _____

ประเภทการศึกษา ภาคปกติ ภาคพิเศษ

สถานที่ที่ติดต่อได้กรณีมีปัญหา _____ โทรศัพท์ _____

มีความประสงค์ขอเรียนสมทบต่างมหาวิทยาลัยเนื่องจาก(ให้ระบุเหตุผลกรณีนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา) _____
_____ ที่มหาวิทยาลัย _____

ในภาคเรียนที่ _____ ปีการศึกษา 25 _____ ดังมีรายวิชาต่อไปนี้

1. รหัสวิชา _____ ชื่อวิชา _____ (_____ หน่วยกิต)
2. รหัสวิชา _____ ชื่อวิชา _____ (_____ หน่วยกิต)
3. รหัสวิชา _____ ชื่อวิชา _____ (_____ หน่วยกิต)
4. รหัสวิชา _____ ชื่อวิชา _____ (_____ หน่วยกิต)

ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนไว้แล้วในภาคเรียนนี้ จำนวน _____ หน่วยกิต และลงทะเบียนเรียนเพิ่มต่างมหาวิทยาลัย
อีก _____ หน่วยกิต รวมทั้งสิ้น _____ หน่วยกิต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหากข้อความข้างต้นไม่ถูกต้องหรือไม่ตรงข้อเท็จจริงประการใด ข้าพเจ้ายินดีให้ผลของคำ
ร้องนี้เป็นโมฆะและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัยทุกประการ

ลงชื่อ _____ ผู้ยื่นคำร้อง

สิ่งที่ นิสิต-นักศึกษาต้องดำเนินการ	ตรวจสอบพิจารณา
<p>1. ติดต่อประธานสาขาวิชาเพื่อตรวจสอบ/พิจารณา และลง ความเห็นชอบในการปรับรหัสวิชา ประธานสาขาวิชา (โปรดระบุชื่อให้ชัดเจน _____) ความเห็น _____ ลงชื่อ _____ ประธานสาขาวิชา</p> <p>2. นำคำร้องส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>* คำร้องนี้จะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษานำใบเสร็จการ ลงทะเบียนเรียนกับมหาวิทยาลัยอื่นมายื่นที่ฝ่ายทะเบียน แล้ว</p> <p>** กรณีนักศึกษาเรียน สมทบทุกรายวิชา ต้องดำเนินการ ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ยกเว้นค่าหน่วยกิตที่มหา วิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาด้วย มิฉะนั้น จะไม่ สามารถบันทึกผลการเรียนในภาคเรียนนั้นได้</p>	<p>1. กลุ่มงานระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศตรวจสอบแล้ว ลงชื่อ _____ (_____)</p> <p>2. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ ลงชื่อ _____ ผู้อำนวยการสำนักฯ (_____)</p>